БЕРЕЗНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

№ 7 (103) Приложение №1 от 29.07.2016 г.

|  |
| --- |
| Российская Федерация **Иркутская область**  **Нижнеилимский муниципальный район** Администрация Березняковского сельского поселения **Нижнеилимского района** |

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От « 21 » июля 2016г. № 162

п. Березняки

## «Об утверждении отчета об исполнении

бюджета Березняковского муниципального

образования за полугодие 2016 года»

В соответствии с главой 25.1, статьей 264.2 Бюджетного кодекса РФ, Положением о бюджетном процессе в Березняковском муниципальном образовании:

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Березняковского муниципального образования за полугодие 2016 года по приложениям 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 со следующими показателями:

Доходы – 5 901,5 тыс. руб.

Расходы – 5 579,7 тыс. руб.

Профицит – 321,8 тыс. руб.

1. Направить отчет об исполнении бюджета поселения за полугодие 2016 года в Думу Березняковского сельского поселения Нижнеилимского района.
2. В соответствии со ст. 36 БК РФ опубликовать отчет об исполнении бюджета поселения в СМИ.
3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования А.П. Ефимова

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **РАСЧЁТ ПО ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ**  **БЮДЖЕТА БЕРЕЗНЯКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **ЗА 1 ПОЛУГОДИЕ 2016 ГОДА** | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс.руб |
| наименование | |  | План на  2016 год | Исполнение  за 1 полугодие 2016 года | %  исполнения |
| **0100** |  |  | **6 977,2** | **3 115,7** | **45** |
| **0102** |  |  | **940,5** | **536,1** | **57** |
| 0102 | 21100 | Заработная плата | 730,3 | 422,1 | 58 |
| 0102 | 21300 | Начисления на выплаты по оплате труда | 210,2 | 114,0 | 54 |
| **0103** |  |  | **553,5** | **276,6** | **50** |
| 0103 | 21100 | Заработная плата | 425,0 | 217,9 | 51 |
| 0103 | 21300 | Начисления на выплаты по оплате труда | 128,5 | 58,6 | 46 |
| **0104** |  |  | **4 746,2** | **1 999,2** | **42** |
| 0104 | 21100 | Заработная плата | 2 389,2 | 1 379,2 | 58 |
| 0104 | 21201 | льготный проезд | 20,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 21202 | командировочные расходы | 20,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 21300 | Начисления на выплаты по оплате труда | 681,2 | 359,8 | 53 |
| 0104 | 22100 | Услуги связи | 67,0 | 11,1 | 17 |
| 0104 | 22300 | Коммунальные услуги | 765,0 | 148,1 | 19 |
| 0104 | 22502 | содержание зданий, помещений, дворов в чистоте (уборка, вывоз снега, мусора,ТБО, дератизация, дезинсекция, дезинфекция) | 5,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 22504 | текущие ремонты (зданий, сооружений) | 69,0 | 48,3 | 70 |
| 0104 | 22506 | прочие работы, услуги | 81,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 22608 | подписка | 3,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 22609 | прочие услуги | 112,5 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 22619 | информационные услуги (за искл АЦК) | 7,5 | 1,9 | 25 |
| 0104 | 25102 | Утверждение генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки | 54,1 | 18,0 | 33 |
| 0104 | 25103 | Организация в границах поселений электро-,тепло-,газо- и водоснабжения населения,водоотведения,снабжения населения топливом | 54,1 | 18,0 | 33 |
| 0104 | 29004 | транспортный налог | 5,5 | 1,2 | 22 |
| 0104 | 29008 | доп. расходы по исполнительным листам | 10,0 | 9,0 | 90 |
| 0104 | 29009 | пени, штрафы | 1,0 | 0,1 | 10 |
| 0104 | 31003 | Приобретение вычислительной техники и оргтехники | 40,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 31006 | Приобретение оборудования | 30,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 34002 | ГСМ (для автотранспортных средств) | 90,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 34005 | автомобильные запасные части | 30,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 34006 | запасные части и комплектующие к оргтехнике | 30,0 | 0,0 | 0 |
| 0104 | 34007 | хоз.и канц. товары, строит.материалы, мягкий и твердый инвентарь | 41,0 | 4,5 | 11 |
| 0104 | 34008 | иные расходные материалы | 140,1 | 0,0 | 0 |
| **0106** |  |  | **699,3** | **294,7** | **42** |
| 0106 | 25101 | Формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением | 650,3 | 267,6 | 41 |
| 0106 | 25106 | Переданные полномочия по КСП по осуществлению внешнего контроля | 49,1 | 27,1 | 55 |
| **0111** |  |  | **10,0** | **0,0** | **0** |
| 0111 | 29003 | прочие расходы | 10,0 | 0,0 | 0 |
| **0113** |  |  | **27,7** | **9,1** | **33** |
| 0113 | 29002 | приобретение подарочной и поздравительной продукции | 5,0 | 0,0 | 0 |
| 0113 | 29004 | транспортный налог | 10,9 | 5,4 | 50 |
| 0113 | 29005 | земельный налог | 1,0 | 0,0 | 0 |
| 0113 | 29011 | членский взнос | 5,0 | 3,7 | 74 |
| 0113 | 34001 | продукты питания | 5,0 | 0,0 | 0 |
| 0113 | 34007 | хоз.и канц. товары, строит.материалы, мягкий и твердый инвентарь | 0,7 | 0,0 | 0 |
| **0200** |  |  | **266,8** | **93,5** | **35** |
| **0203** |  |  | **266,8** | **93,5** | **35** |
| 0203 | 21100 | Заработная плата | 185,7 | 70,5 | 38 |
| 0203 | 21201 | льготный проезд | 1,0 | 0,0 | 0 |
| 0203 | 21300 | Начисления на выплаты по оплате труда | 56,1 | 21,3 | 38 |
| 0203 | 22100 | Услуги связи | 8,0 | 1,6 | 20 |
| 0203 | 22506 | прочие работы, услуги | 3,0 | 0,0 | 0 |
| 0203 | 22617 | изготовление бланков | 2,0 | 0,0 | 0 |
| 0203 | 31003 | Приобретение вычислительной техники и оргтехники | 2,0 | 0,0 | 0 |
| 0203 | 31009 | Прочие объекты, относящиеся к основным средствам | 3,0 | 0,0 | 0 |
| 0203 | 34002 | ГСМ (для автотранспортных средств) | 3,0 | 0,0 | 0 |
| 0203 | 34006 | запасные части и комплектующие к оргтехнике | 0,5 | 0,0 | 0 |
| 0203 | 34007 | хоз.и канц. товары, строит.материалы, мягкий и твердый инвентарь | 2,5 | 0,0 | 0 |
| **0300** |  |  | **60,0** | **9,7** | **16** |
| **0309** |  |  | **40,0** | **9,7** | **24** |
| 0309 | 22605 | монтажные работы | 20,0 | 9,7 | 49 |
| 0309 | 31008 | Производственный и хозяйственный инвентарь | 10,0 | 0,0 | 0 |
| 0309 | 34008 | иные расходные материалы | 10,0 | 0,0 | 0 |
| **0314** |  |  | **20,0** | **0,0** | **0** |
| 0314 | 31008 | Производственный и хозяйственный инвентарь | 10,0 | 0,0 | 0 |
| 0314 | 34008 | иные расходные материалы | 10,0 | 0,0 | 0 |
| **0400** |  |  | **808,9** | **74,4** | **9** |
| **0401** |  |  | **84,9** | **31,8** | **37** |
| 0401 | 21100 | Заработная плата | 62,1 | 24,4 | 39 |
| 0401 | 21300 | Начисления на выплаты по оплате труда | 18,7 | 7,4 | 40 |
| 0401 | 22609 | прочие услуги | 3,0 | 0,0 | 0 |
| 0401 | 34007 | хоз.и канц. товары, строит.материалы, мягкий и твердый инвентарь | 1,1 | 0,0 | 0 |
| **0409** |  |  | **724,0** | **42,6** | **6** |
| 0409 | 22506 | прочие работы, услуги | 348,0 | 14,6 | 4 |
| 0409 | 22605 | монтажные работы | 276,0 | 28,0 | 10 |
| 0409 | 22609 | прочие услуги | 100,0 | 0,0 | 0 |
| **0500** |  |  | **590,0** | **174,3** | **30** |
| **0502** |  |  | **60,0** | **0,0** | **0** |
| 0502 | 22503 | капитальные ремонты (зданий сооружений) | 60,0 | 0,0 | 0 |
| **0503** |  |  | **530,0** | **174,3** | **33** |
| 0503 | 22300 | Коммунальные услуги | 400,0 | 174,3 | 44 |
| 0503 | 22506 | прочие работы, услуги | 20,0 | 0,0 | 0 |
| 0503 | 22512 | содержание мест захоронения | 10,0 | 0,0 | 0 |
| 0503 | 22609 | прочие услуги | 10,0 | 0,0 | 0 |
| 0503 | 22621 | содержание мест захоронения | 20,0 | 0,0 | 0 |
| 0503 | 31006 | Приобретение оборудования | 10,0 | 0,0 | 0 |
| 0503 | 31008 | Производственный и хозяйственный инвентарь | 20,0 | 0,0 | 0 |
| 0503 | 34008 | иные расходные материалы | 40,0 | 0,0 | 0 |
| **0700** |  |  | **20,0** | **0,0** | **0** |
| **0705** |  |  | **20,0** | **0,0** | **0** |
| 0705 | 22606 | обучение на курсах повышения квалификации, переподготовка специалистов, участие в семинарах | 20,0 | 0,0 | 0 |
| **0800** |  |  | **5 749,6** | **2 108,9** | **37** |
| **0801** |  |  | **5 749,6** | **2 108,9** | **37** |
| 0801 | 21100 | Заработная плата | 2 297,0 | 1 370,6 | 60 |
| 0801 | 21300 | Начисления на выплаты по оплате труда | 585,0 | 334,2 | 57 |
| 0801 | 22100 | Услуги связи | 45,0 | 10,9 | 24 |
| 0801 | 22300 | Коммунальные услуги | 1 021,8 | 371,6 | 36 |
| 0801 | 22503 | капитальные ремонты (зданий сооружений) | 353,4 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 22504 | текущие ремонты (зданий, сооружений) | 191,4 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 22506 | прочие работы, услуги | 40,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 22608 | подписка | 7,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 22609 | прочие услуги | 33,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 22619 | информационные услуги (за искл АЦК) | 10,0 | 5,1 | 51 |
| 0801 | 29002 | приобретение подарочной и поздравительной продукции | 20,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 29007 | госпошлина | 2,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 29008 | доп. расходы по исполнительным листам | 18,0 | 16,4 | 91 |
| 0801 | 29009 | пени, штрафы | 1,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 29010 | денежные вознаграждения, премии, гранты, стипендии | 15,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 31005 | Приобретение и изготовление мебели | 584,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 31006 | Приобретение оборудования | 466,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 34001 | продукты питания | 25,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 34006 | запасные части и комплектующие к оргтехнике | 15,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 34007 | хоз.и канц. товары, строит.материалы, мягкий и твердый инвентарь | 10,0 | 0,0 | 0 |
| 0801 | 34008 | иные расходные материалы | 10,0 | 0,0 | 0 |
| **1100** |  |  | **6,0** | **0,0** | **0** |
| **1105** |  |  | **6,0** | **0,0** | **0** |
| 1105 | 22506 | прочие работы, услуги | 1,0 | 0,0 | 0 |
| 1105 | 22609 | прочие услуги | 1,0 | 0,0 | 0 |
| 1105 | 29003 | прочие расходы | 2,0 | 0,0 | 0 |
| 1105 | 31007 | Спортивный инвентарь | 1,0 | 0,0 | 0 |
| 1105 | 34008 | иные расходные материалы | 1,0 | 0,0 | 0 |
| **1300** |  |  | **5,9** | **3,2** | **54** |
| **1301** |  |  | **5,9** | **3,2** | **54** |
| 1301 | 23100 | Обслуживание внутреннего долга | 5,9 | 3,2 | 54 |
| **Итого** |  |  | **14 484,4** | **5 579,7** | **39** |

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

**ДУМА**

**БЕРЕЗНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

от « 20 » июня 2016 г. №\_160\_\_\_

п. Березняки

Об утверждении Правил содержания и благоустройства

территории муниципального образования

«Березняковское сельское поселение»

Нижнеилимского района в новой редакции.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 613, в соответствии с законом Иркутской области от 30.12.2014 г. № 173-оз «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области», руководствуясь Уставом Березняковского муниципального образования, Дума Березняковского сельского поселения Нижнеилимского района

**РЕШИЛА**

1. Утвердить «Правила содержания и благоустройства территории муниципального образования «Березняковское сельское поселение» Нижнеилимского района в новой редакции (приложение 1)
2. Считать утратившим силу решение Думы Березняковского сельского поселения от 12.05.2015г № 123.
3. Данное решение опубликовать в «Вестнике Березняковского сельского поселения» и на официальном сайте администрации Березняковского сельского поселения.

Глава Березняковского сельского поселения А.П.Ефимова

Приложение№ 1 к решению Думы

Березняковского сельского поселения

от 20.06.2016 года № 160

**ПРАВИЛА СОДЕРЖАНИЯ И БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БЕРЕЗНЯКОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**НИЖНЕИЛИМСКОГО РАЙОНА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила благоустройства и содержания территории Березняковского сельского поселения (далее по тексту - Правила) устанавливают основные требования по объектам благоустройства муниципального образования и содержанию территории.

1.2. Правила направлены на повышение уровня благоустройства и содержания территории Березняковского сельское поселение (далее – поселение) и создание благоприятной для жизни и здоровья людей среды обитания.

1.3. Настоящие Правила устанавливают порядок и требования по содержанию и уборке территорий Березняковского сельского поселения, в том числе по сезонам года, порядок содержания зеленых насаждений, малых архитектурных форм, нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов сферы услуг, элементов благоустройства, определяют порядок выполнения работ по ремонту и окраске фасадов зданий, порядок сбора и вывоза твердых бытовых отходов, эксплуатации дорог, освещения территории, содержание мест захоронения и погребения, доступности среды территории, праздничного оформления территории, а также предусматривают ответственность за нарушение настоящих Правил.

1.4. Правовое регулирование отношений в сфере благоустройства и содержания территории Березняковского сельского поселения осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом Иркутской области от 30.12.2014 г. № 173-оз «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области, Областным законом от 25.10.2002 N 273-ЗС "Об административных правонарушениях", Методическими рекомендациями по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденными приказом Министерства регионального развития РФ от 27.12.2011 № 613, иными законами Иркутской области и нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом Березняковского муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами Березняковского сельского поселения и настоящими Правилами.

1.5. Настоящие Правила включают в себя следующие разделы: общие положения, основные понятия, социально-значимые работы, уборка территории, порядок содержания элементов благоустройства, работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений, содержание и эксплуатация дорог, освещение территории, проведения работ при строительстве, ремонте и реконструкции коммуникаций, особые требования к доступности жилой среды, праздничное оформление населенного пункта, основные положения о контроле за эксплуатацией объектов благоустройства.

**2. Основные понятия**

Для целей настоящих Правил применяются следующие понятия:

- благоустройство - совокупность работ и мероприятий, осуществляемых для создания здоровых, удобных и культурных условий жизни населения в границах Березняковского сельского поселения;

- владелец объекта благоустройства (далее по тексту - владелец) - физическое лицо, юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, обладающее на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления или иных правах, переданных ему по договору, зданием, строением, сооружением, объектом благоустройства и (или) обладающее правом собственности, постоянного (бессрочного) пользования, аренды и иного вида права на земельный участок, на котором расположено здание, строение, сооружение или объект благоустройства;

- выжигание сухой растительности - повреждение или уничтожение вследствие пожаров травянистой и древесно-кустарниковой растительности и, как следствие, уничтожение плодородного слоя почвы, среды обитания объектов животного мира, загрязнение атмосферного воздуха;

- зеленые насаждения - древесно-кустарниковая и травянистая растительность, расположенная в населенных пунктах, выполняющая средообразующие, рекреационные, санитарно-гигиенические и экологические функции;

- крупногабаритные отходы - старая мебель, велосипеды, остатки от текущего ремонта квартир и т.п.;

- малые архитектурные формы - киоски, павильоны, палатки, летние кафе, ограды, заборы, газонные ограждения, остановочные транспортные павильоны, телефонные кабины, гаражи, ограждения тротуаров, детские спортивные площадки, стенды, не являющиеся рекламными конструкциями, щиты для газет, афиш и объявлений, иные объекты. Малые архитектурные формы и элементы внешнего благоустройства могут быть стационарными и мобильными;

- нестационарный объект торговли, нестационарный объект сферы услуг - объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения или неприсоединения к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

- организация работ по благоустройству, содержанию и уборке - это как непосредственное выполнение работ владельцем объекта благоустройства, так и выполнение их путем привлечения на договорных условиях подрядной организации либо физическими лицами;

- объект озеленения - озелененная территория, организованная по принципам ландшафтной архитектуры, включающая в себя в соответствии с функциональным назначением все необходимые элементы благоустройства (дорожно-тропиночную сеть, площадки, скамейки, малые архитектурные формы);

- объекты благоустройства - улицы, площади, дороги, проезды, внутридворовые территории, пляжи, парки, скверы и иные территории (в том числе озелененные); фасады зданий, строений и сооружений, элементы их декора и иные внешние элементы зданий, строений, сооружений; урны, контейнерные площадки, контейнерные баки, павильоны, киоски, палатки; иные объекты;

- содержание объекта благоустройства - обеспечение надлежащего физического и (или) технического состояния и безопасности объекта благоустройства в процессе его создания, размещения, эксплуатации и демонтажа;

- твердые бытовые отходы и жидкие бытовые отходы - отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода, фекальные отходы нецентрализованной канализации и другие);

- уборка объекта благоустройства - выполнение работ по очистке от пыли, грязи, бытовых и промышленных отходов, органических отходов, образовавшихся в результате проведения уборных работ, снега, наледи, сорной растительности, очистке кровель, удалению грунтовых наносов, атмосферных осадков и их образований, подметанию, зачистке, мойке, поливке и другие работы;

- придомовая территория – это определенный участок земли, который прикреплен к той или иной многоквартирной застройке, необходимый для эксплуатации жилого дома и связанных с ним хозяйственных зданий и сооружений; придомовая территория включает в себя несколько составных элементов: участок непосредственно под строениями, абсолютно все проезды и тротуары, отмостки, детские и спортивные площадки, зоны отдыха, озелененные территории и т.д.;

- прилегающая территория – земельный участок (или его часть), с газонами, малыми архитектурными формами, расположенный по периметру земельного участка.

- газон - участок земли со специально созданным травяным покровом, или трава, посеянная на этом участке земли.

**3. Социально-значимые работы**

3.1. Администрация Березняковского сельского поселения вправе привлекать граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Березняковского сельского поселения работ в сфере благоустройства и озеленения территории Березняковского сельского поселения.

3.2. К социально значимым работам относятся только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

3.3. К выполнению социально значимых работ привлекаются совершеннолетние трудоспособные жители Березняковского сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе. При этом привлечение к выполнению социально значимых работ осуществляется не чаще чем один раз в месяц. Продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

3.4. Привлечение граждан к выполнению на добровольной основе работ по уборке, благоустройству и озеленению территории Березняковского сельского поселения производится распоряжением администрации Березняковского сельского поселения.

**4. Уборка территории**

4.1. Физические и юридические лица, независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечивать своевременную и качественную очистку и уборку принадлежащих им на праве собственности или ином вещном праве земельных участков и прилегающих территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящих Правил и порядком сбора, вывоза и утилизации отходов производства и потребления, утверждаемых администрацией Березняковского сельского поселения.

Организация уборки иных территорий осуществляется администрацией Березняковского сельского поселения по соглашению со специализированной организацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

4.2. Промышленные организации обязаны создавать защитные зеленые полосы, ограждать жилые кварталы от производственных сооружений, благоустраивать и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на автодороги и улицы.

4.3. На территории Березняковского сельского поселения запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы производства и потребления на несанкционированных свалках, удаление отходов производства и потребления и рекультивацию территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечивать уборку данной территорий в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.4. Сбор и вывоз отходов производства и потребления осуществляется по контейнерной или бестарной системе в установленном порядке.

4.5. На территории общего пользования Березняковского сельского поселения запрещается сжигание отходов производства и потребления.

4.6. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов производства и потребления самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется в специально отведенные для этого места лицами, производивших этот ремонт, самостоятельно.

Запрещается складирование отходов, образовавшихся во время ремонта, в места временного хранения отходов.

4.7. Для сбора отходов производства и потребления физических и юридических лиц, указанных в пункте 4.1 настоящих Правил, в поселении могут быть организованы места временного хранения отходов с осуществлением их уборки и технического обслуживания.

Разрешение на размещение мест временного хранения отходов дает администрация Березняковского сельского поселения.

4.8. В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов, обязанность по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника, вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с настоящими правилами.

4.9. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установку емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистку осуществляют лица, ответственные за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил.

Урны (баки) следует содержать в исправном и опрятном состоянии, очищать по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промывать и дезинфицировать.

4.10. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

4.11. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов следует осуществлять организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.12. При уборке в ночное время необходимо принимать меры, предупреждающие шум.

4.13. Уборку и очистку автобусных остановок производится организациями, в обязанность которых входит уборка территорий улиц, на которых расположены эти остановки.

4.14. Уборку и очистку остановок, на которых расположены некапитальные объекты торговли, осуществляют владельцы некапитальных объектов торговли в границах прилегающих территорий, если иное не установлено договорами аренды земельного участка, безвозмездного срочного пользования земельным участком, пожизненного наследуемого владения.

Граница прилегающих территорий определяется следующим образом:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;

- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар;

- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;

- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения - в радиусе не менее 10 метров.

4.15. Эксплуатацию и содержание в надлежащем санитарно-техническом состоянии водоразборных колонок, в том числе их очистку от мусора, льда и снега, а также обеспечение безопасных подходов к ним осуществляют организации, в чьей собственности находятся колонки.

4.16. Организацию работы по очистке и уборке территории рынков и прилегающих к ним территорий возлагается на администрацию рынков в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами торговли на рынках.

4.17. Содержание и уборка скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов осуществляется специализированными организациями по соглашению с администрацией Березняковского сельского поселения за счет средств местного бюджета.

4.18. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений либо на прилегающих территориях, производятся силами и средствами этих организаций, собственников помещений самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем администрации Березняковского сельского поселения

4.19. Уборка пешеходных переходов, прилегающих к ним территорий, а также содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производится организациями, обслуживающими данные объекты.

4.20. В жилых зданиях, не имеющих канализации, должны быть предусмотрены утепленные выгребные ямы для совместного сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

На территории поселения запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.

4.21. Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт.

4.22. Собственники помещений обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

4.23. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов должна производиться лицами, указанными в пункте 4.1 настоящих Правил.

4.24. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не должен допускаться, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

4.25. Вывоз пищевых отходов следует осуществлять с территории ежедневно. Остальной мусор должен вывозиться систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов – ежедневно.

4.26. Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и линий электропередач, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляются силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач. В случае если указанные в данном пункте сети являются бесхозяйными, уборку и очистку территорий должна осуществлять организация, с которой заключен договор об обеспечении сохранности бесхозяйного имущества.

4.27. При очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций грунт, мусор, нечистоты необходимо складировать в специальную тару с немедленной вывозкой силами организаций, занимающихся очистными работами.

Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещается.

4.28. Сбор брошенных на улицах предметов, создающих помехи дорожному движению, возлагается на организации, обслуживающие данные объекты.

**5. Особенности уборки территории в весенне-летний период**

5.1. Весенне-летняя уборка территории производится с 15 апреля по 15 октября и предусматривает мойку, полив и подметание проезжей части улиц, тротуаров, площадей.

В зависимости от климатических условий постановлением администрации Березгняковского сельского поселения период весенне-летней уборки может быть изменен.

5.2. Мойке должна быть подвергнута вся ширина проезжей части улиц и площадей.

5.3. Уборку лотков и бордюр от песка, пыли, мусора после мойки необходимо заканчивать к 7 часам утра.

5.4. Мойка и поливка тротуаров и дворовых территорий, зеленых насаждений и газонов производится силами организаций и собственниками помещений.

5.5. Мойку дорожных покрытий и тротуаров, а также подметание тротуаров надлежит производить с 23 часов до 7 часов утра, а влажное подметание проезжей части улиц необходимо производить по мере необходимости с 9 часов утра до 21 часа.

**6. Особенности уборки территории в осенне-зимний период**

6.1. Осенне-зимняя уборка территории проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком с примесью хлоридов.

В зависимости от климатических условий постановлением администрации Березняковского сельского поселения период осенне-зимней уборки может быть изменен.

6.2. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи разрешена на всех улицах, площадях с последующей вывозкой.

6.3. В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы укладываются либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

6.4. Посыпка песком с примесью хлоридов, как правило, начинается с начала снегопада или появления гололеда.

В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, места остановок общественного транспорта, пешеходные переходы.

Тротуары должны посыпаться сухим песком без хлоридов.

6.5. Очистка от снега крыш и удаление сосулек производится с обеспечением следующих мер безопасности: назначения дежурных, ограждения тротуаров, оснащения страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, должен быть вывезен немедленно.

На проездах, убираемых специализированными организациями, снег следует сбрасывать с крыш до вывозки снега, сметенного с дорожных покрытий, и укладывать в общий с ними вал.

6.6. Все тротуары, дворы, лотки проезжей части улиц, площадей, рыночные площади и другие участки с асфальтовым покрытием необходимо очищать от снега и обледенелого наката под скребок и посыпать песком до 8 часов утра.

6.7. Вывоз снега разрешен только на специально отведенные места отвала, определяемые администрацией Березняковского сельского поселения.

Места отвала снега обеспечиваются удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

6.8. Уборку и вывозку снега и льда с улиц, площадей необходимо начинать с начала снегопада и производить,   
в первую очередь, с улиц, автобусных трасс для обеспечения бесперебойного движения транспорта во избежание наката.

6.9. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лицам, указанным в пункте 4.1 настоящих Правил, необходимо обеспечивать после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов, как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

**7. Порядок содержания элементов благоустройства**

7.1. Общие требования к содержанию элементов благоустройства.

7.1.1. Содержание элементов благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, должно осуществляться физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Физические и юридические лица обязаны осуществлять организацию содержания элементов благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

Организация содержания иных элементов благоустройства осуществляется администрацией муниципального образования по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете поселения.

7.1.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Березняковского сельского поселения

7.1.3. Строительные площадки должны быть ограждены по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях необходимо предусмотреть минимальное количество проездов.

Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

Строительные площадки обеспечиваются благоустроенной проезжей частью не менее 20 метров у каждого выезда с оборудованием для очистки колес.

7.2. Световые вывески, реклама и витрины.

7.2.1. Установка всякого рода вывесок может быть разрешена только после согласования эскизов с администрацией сельского поселения и с отделом строительства и архитектуры администрации Нижнеилимского района.

7.2.2. Организациям, эксплуатирующим световые рекламы и вывески, необходимо ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, но не позднее наступления светового дня, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески их необходимо выключать полностью.

7.2.3. Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

7.2.4. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам может быть произведена только на специально установленных стендах.

7.2.5. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

7.2.6. Размещение и эксплуатацию средств наружной рекламы следует осуществлять в порядке, установленном решением Думы Березняковского сельского поселения.

7.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

7.3.1. Физические или юридические лица обязаны при содержании малых архитектурных форм производить их ремонт и окраску, согласовывая цветовую гамму с администрацией поселения.

7.3.2. Окраску киосков, павильонов, палаток, тележек, лотков, столиков, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, телефонных кабин, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, указателей остановок транспорта и переходов, скамеек необходимо производить не реже одного раза в год.

7.3.3. Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить не реже одного раза в два года, а ремонт - по мере необходимости.

7.4. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

7.4.1. Эксплуатацию зданий и сооружений, их ремонт необходимо производить в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

7.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраску фасадов зданий и сооружений необходимо производить в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений, либо по соглашению с собственником иными лицами.

7.4.3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных и дверных проемов, выходящих на главный фасад производится по согласованию с администрацией поселения

7.4.4. Запрещается самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (дровяных сараев, будок, гаражей теплиц и т.п.) без получения соответствующего разрешения администрации поселения.

7.4.5. Запрещается производить какие-либо изменения балконов, лоджий, развешивать ковры, одежду, белье на балконах и окнах наружных фасадов зданий, выходящих на улицу, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

7.4.6. Запрещается загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами. Загромождение и (или) захламление придомовой территории, территории общего пользования, прилегающей к частным домовладениям, другой территории общего пользования строительным материалом, дровами, опилками, углем, металлоломом, техникой, грунтом, органическими удобрениями (навоз) иными предметами (имуществом) либо мусором, а равно складирование данных объектов на указанной территории –

влечет предупреждение или наложение административного штрафа.

Организация уборки иных территорий осуществляется органами местного самоуправления по соглашению со специализированной организацией в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

7.4.7. На зданиях должны быть установлены указатели с обозначением наименования улицы и номерных знаков домов утвержденного образца, а на угловых домах - названия пересекающихся улиц.

**8. Работы по озеленению территорий и содержанию зеленых насаждений**

8.1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон могут осуществляться специализированными организациями по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете поселения на эти цели.

8.2. Физическим и юридическим лицам, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, надлежит обеспечивать содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

8.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры могут производиться только по проектам, согласованным с администрацией поселения.

8.4. Лица, указанные в пунктах 8.1 и 8.2 настоящих Правил, обязаны:

- обеспечивать своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);

- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;

- доводить до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;

- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

8.5. На площадях зеленых насаждений запрещается:

- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы, сбивать и собирать плоды;

- разбивать палатки и разводить костры;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;

- портить скульптуры, скамейки, ограды;

- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки, гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах и автомашинах;

- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;

- парковать автотранспортные средства на газонах;

- пасти скот;

- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;

- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;

- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;

- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;

- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;

- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;

- сжигать листву и мусор на территориях общего пользования поселения.

8.6. Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников.

8.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования может производиться только по письменному разрешению администрации поселения.

8.8. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, взимается восстановительная стоимость.

8.9. Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников следует производить после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдачу разрешения следует производить без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией поселения.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет поселения.

8.10. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение   
к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

8.11. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией поселения

8.12. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории поселения виновные лица обязаны возместить убытки.

8.13. При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зеленых насаждений, обязаны немедленно поставить в известность администрацию поселения для принятия необходимых мер.

8.14. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией поселения.

Вывоз порубочных остатков после сноса и обрезки деревьев, удаления упавших вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации деревьев, удаления пней, оставшихся после вырубки сухостойных, аварийных деревьев осуществляется физическими или юридическими лицами, осуществившими снос и обрезку деревьев, удаление упавших вследствие возникновения аварийной (чрезвычайной) ситуации деревьев, вырубку сухостойных, аварийных деревьев, в срок, не превышающий семь календарных дней.

8.15. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев и кустарников в зоне индивидуальной застройки следует осуществлять собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

**9. Содержание и эксплуатация дорог**

9.1. С целью сохранения дорожных покрытий на территории поселения запрещается:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;

- перегон без разрешения администрации поселения по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;

- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

9.2. Специализированные организации производят уборку территории поселения на основании соглашений с лицами, указанными в пункте 4.1 настоящих Правил.

9.3. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах поселения (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией поселения в соответствии с планом капитальных вложений.

9.4. Эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией поселения.

9.5. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения, следует немедленно огородить и в течение 6 часов восстановить организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

**10. Освещение территории муниципального образования**

10.1. Улицы, дороги, площади, мосты и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных организаций, а также арки входов, дорожные знаки и указатели, элементы информации о населенных пунктах должны быть освещены в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией поселения.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

10.2. Освещение территории поселения осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими   
и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

10.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц следует осуществлять специализированными организациями по договорам с администрацией поселения.

**11. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций**

11.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) могут производиться только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией поселения

Аварийные работы могут быть начаты владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации поселения с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

11.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией поселения при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;

- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;

- условий производства работ, согласованных с администрацией поселения;

- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов разрешение на производство земляных работ может быть выдано только при наличии согласования специализированной организации, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

11.3. Прокладку подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами могут производить соответствующие организации при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

11.4. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 декабря предшествующего строительству года обязаны сообщить в администрацию поселения о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

11.5. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией поселения.

11.6. До начала производства работ по разрытию необходимо:

11.6.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

11.6.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение следует содержать в опрятном виде, при производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку.

На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга.

11.6.3. В случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, помещать соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ.

11.6.4. Оформлять при необходимости в установленном порядке и осуществлять снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

11.7. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

11.8. В разрешении должны быть установлены сроки и условия производства работ.

11.8. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

11.9. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций.

11.10. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи должны быть разобраны и вывезены производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складируется на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт надлежит немедленно вывозить.

При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

11.11. Траншеи под проезжей частью и тротуарами необходимо засыпать песком и песчаным фунтом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах должны быть засыпаны местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

11.12. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

11.13. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

11.14. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

11.15. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившим разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, должны быть ликвидированы организациями - владельцами коммуникаций, либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

11.16. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признаются самовольным проведением земляных работ.

**12. Особые требования к доступности жилой среды**

12.1. При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо предусматривать доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов.

12.2. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, необходимо осуществлять при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

**13. Праздничное оформление территории**

13.1. Праздничное оформление территории поселения выполняется по решению администрации Березняковского сельского поселения на период проведения государственных и сельских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами в рамках концепции праздничного оформления территории поселения

13.2. Работы, связанные с проведением сельских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств.

13.3. Праздничное оформление должно включать в себя: вывеску флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничных иллюминаций.

13.4. Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утвержденными администрацией Березняковского сельского поселения

13.5. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

**14. Контроль за соблюдением норм и правил благоустройства**

14.1.На территории Березняковского сельского поселения ответственным за осуществление благоустройства территории является специалист по муниципальному хозяйству.

14.2. Лицо, указанное в пункте 14.1, настоящих Правил благоустройства, за ненадлежащее выполнение своих обязанностей по контролю осуществления благоустройства территории несёт ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области и иными нормативно - правовыми актами администрации и Думы Березняковского сельского поселения.

14.3. Привлечение граждан, должностных и юридических лиц к ответственности за нарушение настоящих Правил устанавливается в соответствии с Законом Иркутской законом Иркутской области от 30.12.2014 г. № 173-оз «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территорий муниципальных образований Иркутской области» и иными законодательными и нормативными актами Иркутской области и Российской Федерации

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область

Нижнеилимский район

 АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

 П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 07.07.2016 г. № 156 /1

п. Березняки

«Об утверждении муниципальной

долгосрочной целевой программы

«Профилактика правонарушений в

Березняковском сельском поселении

на 2016-2018 годы»

В соответствии со статьей 14 части 1 пункт 7.1 Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральный  закон от 06.03. 2006 г. № 35 – ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить муниципальную  долгосрочную целевую программу  «Профилактика правонарушений в Березняковском сельском поселении  на 2016-2018 годы».

2. Контроль за данным постановлением оставляю за собой.

3. Настоящие постановление опубликовать в газете «Вестник» разместить на официальном сайте Администрации Березняковского сельского поселения.

Глава Березняковского сельского поселения А.П. Ефимова

                                                                                                           Утверждено

Постановлением главы

Березняковского сельского поселения

от  «07» июля 2016 г. №156/1

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА

«ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ В БЕРЕЗНЯКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ»

НА 2016 - 2018 ГОДЫ

**п. Березняки**

**2016 год**

ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

«ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ В БЕРЕЗНЯКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ» НА 2016- 2018 ГОДЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная долгосрочная целевая программа «Профилактика правонарушений в Березняковском сельском поселении» на 2015-2018 годы (далее - программа) |
| Основание для разработки программы | 1)     Пункт 7.1 части 1 статьи 14  Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  2)     Федеральный закон от 06.03.2006 г. № 35-ФЗ  «О противодействии терроризму»  3)     Федеральный закон от 25.07.2002 г. № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»  4)     Распоряжение главы Березняковского сельского поселения Нижнеилимского района от 31.12.2010г. № 109  «О создании рабочей группы для разработки проекта комплексной программы «Профилактика правонарушений в Березняковском сельском поселении» на 2016– 2018гг. |
| Основные разработчики программы | Администрация Березняковского сельского поселения |
| Основные исполнители программы | Ответственным исполнителем программы является администрация Березняковского сельского поселения, осуществляющая координацию деятельности всех исполнителей программных мероприятий.  Исполнителями мероприятий программы являются:  1) администрации Березняковского сельского поселения согласно перечню мероприятий программы;  2) комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Нижнеилимкого района (далее – КДН и ЗП);  3) учреждения здравоохранения;  4) МОУ Березняковская СОШ;  5)Участковый инспектор, инспектор ОДН; |
| Основная цель программы | Улучшение состояния общественного порядка на территории Березняковского сельского поселения  предупреждение террористических и экстремистских проявлений на  территории Березняковского сельского поселения |
| Основные задачи программы | 1) выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетних, а также правонарушений, совершаемых в общественных местах, преступлений против собственности;  2) сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории Березняковского сельского поселения |
| Сроки реализации программы | 2016 - 2018 годы.  Мероприятия программы реализуются в течение всего периода |
| Основные мероприятия программы | 1) организационные мероприятия;  2) информационно - аналитические мероприятия;  3) профилактика правонарушений несовершеннолетних;  4) организация профилактических мероприятий по месту жительства, в общественных местах; |
| Источники и объемы финансирования программы | Бюджет Березняковского сельского поселения (далее - бюджет поселения).  Общий объем финансовых затрат на реализацию программы 30 –  тыс. руб. из них:  2016 год – 10 тыс. руб.;  2017 год – 10 тыс. руб.;  2018 год –10 тыс. руб.  Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании бюджета поселения на соответствующий финансовый год, исходя из возможностей бюджета поселения и затрат, необходимых для реализации программы |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Организация и контроль за исполнением программы осуществляются в установленном порядке администрацией Березняковского сельского поселения |
| Ожидаемые результаты | Реализация программы позволит:  1) улучшить профилактику правонарушений;  2) снизить уровень преступлений, совершенных в общественных местах поселения;  3) снизить уровень преступлений, совершенных несовершеннолетними;  4) снизить уровень преступлений против собственности;  5) улучшить информационное обеспечение населения, организаций и общественных объединений по обеспечению охраны общественного порядка на территории поселения;  6) снизить возможность совершения террористических актов на территории Березняковского сельского поселения, устранить причины и условия, способствующие проявлению экстремизма. |

 I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ

ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

Стабилизация общественного порядка на территории Березняковского сельского поселения путем комплексного решения проблем по обеспечению надлежащего уровня общественной безопасности, защите общественного порядка, защите конституционных прав и свобод граждан является одним из приоритетных направлений деятельности администрации Березняковского поселения во взаимодействии с правоохранительными органами, общественными формированиями и населением.

При реализации муниципальной целевой долгосрочной программы «Профилактика правонарушений в Нижнеилимском районе» в 2016 - 2018 годах следует учитывать следующие актуальные направления.

В целях профилактики правонарушений и преступлений несовершеннолетних необходимо реализовать комплекс мер по обеспечению координации совместных действий органов внутренних дел, социальной защиты, образования, здравоохранения по ранней профилактике неблагополучных семей и детской безнадзорности, по выявлению и устройству в специализированные детские учреждения безнадзорных детей и подростков, находящихся в социально опасном положении, получению информации о попытках вовлечения их в противоправную деятельность.

Необходимо осуществлять мероприятия по повышению уровня доверия населения к правоохранительным органам.

Муниципальная долгосрочная целевая программа «Профилактика правонарушений в Березняковском сельском поселении» направлена на комплексное решение вопросов формирования эффективного механизма профилактики правонарушений и преступлений, консолидации усилий правоохранительных органов, органов администрации Березняковского сельского поселения.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

 Основной целью программы является улучшение состояния общественного порядка в Березняковском сельском поселении путем осуществления профилактических мероприятий в целях защиты конституционных прав и свобод граждан, проживающих на территории поселения.

Основные задачи программы:

1) совершенствование взаимодействия правоохранительных органов и администрации Березняковского сельского поселения, направленных на обеспечение общественной безопасности на территории поселения;

2) выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений несовершеннолетних, а также правонарушений, совершаемых в общественных местах, преступлений против собственности;

3) сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории Березняковского сельского поселения.

Программа реализуется в течение 2016 - 2018 годов.

III. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Программа утверждается постановлением главы Березняковского сельского поселения.

Главным распорядителем бюджетных средств и заказчиком по проведению работ является администрация Березняковского сельского поселения. Исполнение мероприятий программы осуществляют: структурные подразделения администрации поселения согласно перечню мероприятий программы,  комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав п. Березняки (далее - КДНиЗП); БУБ; МОУ «Березняковская СОШ»;

Финансирование программы за счет средств бюджета Березняковского сельского поселения осуществляется в соответствии с решением Думы Березняковского сельского поселения о бюджете на соответствующий финансовый год.

Расходование средств местного бюджета осуществляется в соответствии с действующим законодательством о поставках товаров, выполнении работ, оказании услуг для муниципальных нужд.

Приобретаемое в рамках реализации программы имущество в установленном порядке включается в состав муниципальной собственности Березняковского сельского поселения.

В целях реализации программных мероприятий составляется ежегодно план реализации Программы, утверждаемый главой Березняковского сельского поселения.

IV. ПРОГНОЗ ОЖИДАЕМЫХ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ

РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Реализация программы позволит улучшить состояние общественного порядка через:

1)      улучшение профилактики правонарушений;

2)      снижение общего уровня преступности;

3)      снижение уровня преступлений, совершенных в общественных местах поселения;

4)      снижение уровня преступлений, совершенных несовершеннолетними;

5)      снижение уровня преступлений против собственности;

6)      улучшение информационного обеспечения населения, организаций и общественных объединений по обеспечению охраны, порядка на территории поселения;

7)      повышение уровня доверия населения к правоохранительным органам.

8)      снижение возможности совершения террористических актов на территории Березняковского сельского полселения, устранение причин и условий, способствующих проявлению экстремизма.

|  |
| --- |
|  |

 V. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРОГРАММЫ

В целях выполнения задач реализация программы осуществляется по следующим направлениям:

1) организационные мероприятия;

2) информационно-аналитические мероприятия;

3) профилактика правонарушений несовершеннолетних;

4)организация профилактических мероприятий по месту жительства, в общественных местах;

5) Перечень основных мероприятий программы с указанием сроков исполнения, ответственных исполнителей, целей приведен в приложении.

VI. ОБЪЕМ И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСОВЫХ, МАТЕРИАЛЬНЫХ И ИНЫХ ЗАТРАТ

Реализация мероприятий программы потребует выделения бюджетных ассигнований в размере 30 тыс. руб., в том числе:

в 2016 году - 10 тыс. руб.;

в 2017 году -10 тыс. руб.;

в 2018 году - 10 тыс. руб.

Финансирование осуществляется за счет средств бюджета Березняковского сельского поселения.

Объемы финансирования программы ежегодно уточняются при формировании бюджета Березняковского сельского поселения на соответствующий финансовый год исходя из возможностей местного бюджета и затрат, необходимых для реализации программы.

           Сведения о размере финансирования программы содержатся в прилагаемом Перечне мероприятий муниципальной долгосрочной целевой программы «Профилактика правонарушений в Березняковском сельском поселении» на 2016 - 2018 годы.

VII. СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПРОГРАММЫ

Контроль за реализацией программы осуществляется:

1) Главой Березняковского сельского поселения (далее - главой поселения) - осуществление текущего контроля;

2) финансовый контроль осуществляется администрацией Березняковского сельского поселения в соответствии с бюджетным законодательством.

        Ответственные за реализацию мероприятий программы администрации Березняковского сельского поселения, организуют взаимодействие с администрацией района  по предоставлению ежеквартальной информации о ходе и результатах выполнения мероприятий программы.

Глава Березняковского сельского поселения А.П. Ефимова

Приложение

к муниципальной долгосрочной целевой программе

«Профилактика правонарушений в Березняковском сельском поселении»

на 2016 – 2018 годы, утвержденной постановлением

главы Березняковского сельского поселения

                                                                                                                                                                    от 07.07.2016 г. № 156/1

ПЕРЕЧЕНЬ

МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ

ПРАВОНАРУШЕНИЙ В БЕРЕЗНЯКОВСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ НА 2016 - 2018 ГОДЫ

 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

**В рамках организационных мероприятий должна быть достигнута задача повышения координации деятельности (взаимодействия) Березняковского сельского поселения и правоохранительных органов в целях обеспечения общественной безопасности.**

**Для достижения данной задачи необходимо:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Исполнители/**  **ответственные за организацию** | **Объемы финансирования (тыс. рублей)** | | | | **Цель** | **Сроки реализации** | | |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** |  | | |  |
| **1** | **Проведение координационных совещаний по вопросам состояния законности на территории Березняковского сельского поселения по защите прав несовершеннолетних, организации воспитательно-профилактической работы с детьми групп социального риска и взаимодействия субъектов профилактики** | **КДН п. Березняки** | **2тыс.р.** | **2 тыс.р.** | **2тыс.р.** | **1. Взаимное информирование о работе субъектов профилактики.**  **2. Выявление проблем в сфере профилактики правонарушений несовершеннолетних, защите их прав, определение путей их решений.**  **3.Выявление проблем взаимодействия субъектов профилактики и определение путей их решений** | | | **По итогам полугодия в течение всего периода действия программы** |

**2. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

**В рамках реализации информационно-аналитических мероприятий должна быть достигнута задача формирования позитивного общественного мнения о правоохранительных органах и результатах их деятельности путем повышения уровня информирования населения Березняковского сельского поселения о деятельности правоохранительных органов.**

**Для достижения данной задачи необходимо:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Исполнители/**  **ответственные за организацию** | **Объемы финансирования (тыс. рублей)** | | | | **Цель** | | **Сроки реализации** |
| **2016 г.** | | **2017 г.** | **2018 г.** | |  |  |
| **1** | **Обеспечение информирования населения поселения о мероприятиях, проводимых в целях профилактики правонарушений** | **Ответственные:**  **Администрация Березняковского сельского поселения** | **1 тыс.р.** | | **1тыс.р.** | **1тыс.р.** | | **Повышение уровня осведомленности граждан по проблемам общественной безопасности на территории района и мерах, реализуемых субъектами профилактики** |  |
| **2) подготовка и размещение в СМИ информационно-аналитических материалов о мероприятиях, проводимых в целях профилактики правонарушений** | **Ответственные:**  **Администрация Березняковского сельского поселения** | **2тыс.р.** | **2тыс.р.** | | **2тыс.р.** | | **Повышение уровня информированности жителей района** | **Не реже 1 раза в месяц в течение всего периода действия программы** |
| **2** | **Организация и проведение лекций, просветительского, профилактического характера с участием инспектора ОДН в учреждении МОУ Березняки СОШ.** | **КДН п. Березняки, ОВД.** | **--** |  | | **--** | | **1. Правовое просвещение обучающихся.**  **2. Повышение уровня информированности о профилактике правонарушений обучающихся и их родителей** | **Проведение – в соответствии с планом в течение всего периода действия программы** |

**3. ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

**В рамках мероприятий по профилактике правонарушений несовершеннолетних предполагается достижение задачи по снижению правонарушений, совершаемых несовершеннолетними.**

**Для достижения указанной задачи необходимо:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Исполнители/**  **ответственные за организацию** | **Объемы финансирования (тыс. рублей)** | | | | **Цель** | **Сроки реализации** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** |  | |  |
| **1** | **Организация досуга несовершеннолетних и анализ работы действующих клубных формирований, спортивных секций, кружков, учебных курсов, конкурсов:** | **МОУ «Березняковская СОШ»** | **1тыс.р.** | **1тыс.р.** | **1.тыс.р.** | **1. Оценка итогов работы действующих спортивных секций, кружков, учебных курсов и т.д.**  **2. Выявление доли занятости несовершеннолетних и молодежи в досуговых учреждениях** | | **В течение всего периода действия программы** |
| **2** | **Размещение информации о проводимых комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятиях (спартакиадах, фестивалях, летних и зимних играх, походах и слетах, спортивных праздниках и вечерах, олимпиадах, экскурсиях и т.д.) в СМИ «Вестник»** | **Администрация Березняковского сельского поселения** | **--** | **--** | **--** | **1. Повышение уровня информированности обучающихся и молодежи, о проводимых мероприятиях.**  **2. Пропаганда здорового образа жизни.** | | **В течение всего периода действия программы** |
| **3** | **Планирование и организация проведения комплексных оздоровительных, физкультурно-спортивных и агитационно-пропагандистских мероприятий (спартакиад, фестивалей, летних и зимних игр, походов и слетов, спортивных праздников и вечеров, олимпиад, экскурсий и т.д.) для детей и молодежи с учетом целей настоящей программы. В том числе:**  **1) Подготовка и утверждение плана мероприятий по профилактике правонарушений, несовершеннолетних;**  **2) Проведение анализа количества несовершеннолетних, состоящих на учете в правоохранительных органах, принявших участие в мероприятиях, занятых трудовой деятельностью по их занятости.** | **Администрация Березняковского сельского поселения** | **-** | **-** | **-** | | **1. Вовлечение несовершеннолетних и молодежи в культурные, оздоровительные мероприятия, организация их досуга.**  **2. Увеличение количества несовершеннолетних, состоящих на учете в правоохранительных органах, занятых в проведении мероприятий.** | **1. До 1 февраля ежегодно.**    **2. Ежеквартально в течение всего периода действия программы** | |
| **4** | **Организация проведения совместных профилактических акций: проверки торговых точек на предмет незаконной реализации несовершеннолетним спиртных напитков, пива и табачных изделий, рейды по выявлению случаев вымогательства, по выявлению фактов жестокого обращения с детьми.** | **Администрация Березняковского сельского поселения,**  **КДН п. Березняки,**  **Игирменское ОМВД** | **--** | **--** | **--** | | **1. Выявление правонарушений среди несовершеннолетних.**  **2. Профилактика вымогательства, фактов жестокого обращения с детьми** | **Не реже 1 раза в квартал в течение всего периода действия программы** | |
| **Итого по разделу** | |  |  |  |  | |  |  | |

**4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МЕСТУ**

**ЖИТЕЛЬСТВА, В ОБЩЕСТВЕННЫХ МЕСТАХ**

**В рамках задачи по выявлению и устранению причин и условий, способствующих совершению правонарушений, совершаемых в общественных местах, преступлений против собственности, необходимо проведение следующих мероприятий:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Исполнители/**  **ответственные за организацию** | **Объемы финансирования (тыс. рублей)** | | | | | **Цель** | | **Сроки реализации** |
| **2016 г** | **2017 г.** | | **2018 г.** | |
| **1** | **Организация взаимодействия ОВД, с администрацией поселения по обеспечению общественного порядка на территории придомовых территорий** | **ОМВД, администрация  поселения** | **1 тыс.р.** | **1тыс.р.** | | **1.тыс.р.** | | **1. Повышение правовой культуры собственников имущества.**  **3. Повышение информированности граждан об организациях, оказываемых услуги по охране имущества собственников** | | **В течение всего периода действия программы** |
| **2** | **Организация обеспечения общественного порядка при проведении культурных, спортивных и других поселковых мероприятий, - своевременное уведомление ОВД о проводимых мероприятиях;** | **Администрация поселения, ОМВД** | **--** | **--** | | **--** | | **Улучшение взаимодействия  администрация поселения и ОВД по охране общественного порядка** | | **В течение всего периода действия программы.** |
| **3** | **В целях раннего выявления наркотической зависимости у населения, врачебной амбулаторией п. Березняки, а также проведение медицинского освидетельствования лиц, находящихся в состоянии наркотического, алкогольного опьянения.** | **Врачебная амбулатория п. Березняки** | **--** | **--** | | **--** | | **Профилактика преступлений,  правонарушений** | | **В течение всего периода действия программы** |
| **4** | **Учет состояния миграционной ситуации на территории поселения,  в сфере миграционных процессов в целях упорядочения и легализации трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства** | **Администрация поселения, ОМВД** | **--** | **--** | | **--** | | **Содействие в выявлении указанных правонарушений.** | | **В течение всего периода действия программы** |
| **5** | **Реализация плана мероприятий по оказанию помощи лицам, освободившимся из мест лишения свободы** | **Администрация поселения,** | **--** | **--** | | **--** | | **Реабилитация и адаптация лиц, освободившихся из мест лишения свободы.** | | **В течение всего периода действия программы** |
|  |  |  |  |  |  | |  | |  | |

**7. ПРОФИЛАКТИКА ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА, А ТАКЖЕ МИНИМИЗАЦИЯ И (ИЛИ)**

**ЛИКВИДАЦИЯ ПОСЛЕДСТВИЙ ПРОЯВЛЕНИЙ ТЕРРОРИЗМА И ЭКСТРЕМИЗМА**

**Повышение эффективности деятельности правоохранительных органов и органов местного самоуправления в предупреждении правонарушений; профилактике проявлений терроризма, экстремизма**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Исполнители/**  **ответственные за организацию** | **Объемы финансирования (тыс. рублей)** | | | **Цель** | | **Сроки реализации** |
| **2016 г.** | **2017 г.** | **2018 г.** |  |  | | |
| **1** | **Информирование жителей Березняковского сельского поселения о порядке действий при угрозе возникновения террористических актов, посредст­вом размещения информации в  средствах массовой информации** | **Сектор ГОЧС,**  **администрации поселения,** | **1.тыс.р** | **1тыс.р.** | **1.тыс.р.** | **Повышение уровня информированности граждан** |  | | |
| **2** | **Обеспечить подготовку и размещение в местах массового пребывания граждан информацион­ных материалов о действиях в случае возникновения угроз террористического характера, а также размещение соответствующей информа­ции на стендах** | **Руководители учреждений образования, здравоохранения, культуры, администрации поселения** | **1тыс.р.** | **1.тыс.р.** | **1тыс.р.** | **Повышение уровня информированности граждан** | **В течение всего периода действия программы** | | |
| **3** | **Проведений учений и тренировок антитеррористической направленности по соответствующим планам** | **Сектор ГОЧС,**  **администрации поселения,** | **1тыс.р.** | **1тыс.р.** | **1тыс.р.** | **Повышение уровня подготовки населения при возникновении угрозы террора.** | **В течение всего периода действия программы** | | |
| **4** | **Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности критических важных и потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей** | **Сектор ГОЧС,**  **администрации поселения,** | **--** | **--** |  | **Профилактика проявлений терроризма, экстремизма на критически важных и потенциально опасных объектах, местах массового пребывания людей** | **В течение всего периода действия программы** | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наш адрес:665696  пос.Березняки  ул. Янгеля, 25 | Тел: 60-2-10 | Учредители:  Администрация,  Дума Березняковского сельского поселения | газета «Вестник»  распространяется бесплатно  газета выходит 1 раз в месяц  тираж 125  главный редактор  А.П.Ефимова |