**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**НИЖНЕИЛИМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БЕРЕЗНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Постановление

от « 10 » апреля 2017г. № 44\_

п. Березняки

«О внесении изменений и дополнений в постановление

администрации Березняковского сельского

поселения №147 от 09.11.2015г.

«О создании конкурсной комиссии по

отбору управляющих организаций

для управления многоквартирными домами,

расположенными на территории муниципального

образования Березняковского сельского поселения

Нижнеилимского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации и проведения открытых конкурсов по выбору управляющих организаций для многоквартирных домов, руководствуясь п. 4 ст. 161 Жилищного Кодекса РФ, ч. 4 ст. 7 Федерального Закона РФ № 255-ФЗ от 21.07.2014г. «О внесении изменений в Жилищный Кодекс Российской Федерации, отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», постановлением Правительства РФ № 75 от 06.02.2006г. «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Уставом муниципального образования Березняковского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения и дополнения в постановление №147 от 09.11.2015г., утвержденного администрацией Березняковского сельского поселения, о создании и утверждении состава постоянно действующей Конкурсной комиссии по проведению открытых конкурсов по выбору управляющих организаций (далее по тексту — Конкурсная комиссия) на территории муниципального образования Березняковского сельского поселения, читать в следующей редакции (Приложение №1).

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования Березняковского сельского поселения согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Установить срок полномочий Конкурсной комиссии в течение двух лет с момента издания настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

5.Опубликовать настоящее Постановление в Вестнике Березняковского муниципального образования и разместить на официальном сайте администрации Березняковского муниципального образования www.a-bsp.ru

Глава Березняковского

сельского поселения А.П.Ефимова

Исполнитель: специалист по муниципальному

имуществу Милютина А.А.60-2-10

Приложение № 1 к постановлению

Администрации муниципального образования

Березняковского сельского поселения

№ 44 от 10.04.2017г.

 Состав Конкурсной комиссии по проведению

 открытых конкурсов по выбору управляющих организаций.

Председатель Конкурсной комиссии - Глава муниципального образования Березняковского сельского поселения - А.П. Ефимова.

Заместитель Председателя конкурсной комиссии – заместитель председателя Думы Березняковского сельского поселения – И.Л. Чиканова.

Секретарь Конкурсной комиссии — ведущий специалист по муниципальному имуществу п.Березняки – А.А. Милютина.

Члены Конкурсной комиссии:

* + 1. Ведущий специалист администрации Березняковского сельского поселения – В.П. Путилина.
		2. Ведущий специалист по планированию, исполнению и контролю бюджета Березняковского сельского поселения – Е.В. Вологжина.
		3. Ведущий специалист администрации Березняковского сельского поселения – О.В. Федянова.

Глава Березняковского

сельского поселения А.П.Ефимова

Приложение № 2 к постановлению

Администрации муниципального образования

Березняковского сельского поселения

№ 44 от 10.04.2017г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о конкурсной комиссии по отбору управляющих организаций

 для управления многоквартирными домами, расположенных на территории муниципального образования Березняковского сельского поселения Нижнеилимского района

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Правилами проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей компании для управления многоквартирным домом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 6 февраля 2006 г. № 75, и определяет порядок работы конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами на территории муниципального образования Березняковского сельского поселения Нижнеилимского района (далее - конкурсная комиссия).

1.2. Организатор конкурса не позднее чем за 5 рабочих дней до размещения извещения о проведении конкурса принимает решение о создании конкурсной комиссии, определяет ее состав и порядок работы, назначает председателя комиссии. Организатор конкурса может создать одну или несколько постоянно действующих комиссий, при этом срок полномочий комиссии не может превышать 2 года.

1.3. Конкурсная комиссия руководствуется в своей деятельности Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 февраля 2006 г. № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.3. В состав конкурсной комиссии должно входить не менее 5 человек, в том числе должностные лица органа местного самоуправления, являющегося организатором конкурса.

1.4. Членами конкурсной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе лица, являющиеся претендентами, участниками конкурса или состоящие в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, а также родственники претендента (участника конкурса) - физического лица (физических лиц), состоящего в трудовых отношениях с организациями, являющимися претендентами, участниками конкурса, либо физические лица, на которых способны оказывать влияние претенденты, участники конкурса (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) указанных организаций, членами их органов управления, кредиторами участников конкурса). В случае выявления таких лиц организатор конкурса обязан незамедлительно исключить их из состава конкурсной комиссии и назначить иных лиц в соответствии с настоящими Положением.

1.5. Задачами Конкурсной комиссии являются:

1.5.1. создание равных условий участия в конкурсе для юридических лиц независимо от организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей;

1.5.2. добросовестная конкуренция;

1.5.3. эффективное использование средств собственников помещений в многоквартирном доме в целях обеспечения благоприятных и безопасных условий пользования помещениями в многоквартирном доме, надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, а также предоставления коммунальных услуг лицам, пользующимся помещениями в доме;

1.5.4. доступность информации о проведении конкурса и обеспечение открытости его проведения.

**II. Функции конкурсной комиссии**

2. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

2.1. Прием заявок на участие в конкурсе;

2.2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе;

2.3. Оценка заявок на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией;

2.4. Проверка соответствия претендентов требованиям;

2.5. Отстранение участника конкурса от участия в конкурсе на любом этапе его проведения, в случае установления фактов несоответствия участника конкурса требованиям к претендентам;

2.6. Принятие решения о признании претендента участником конкурса или об отказе в допуске претендента к участию в конкурсе (направление претендентам, не допущенных к участию уведомлений о принятых решениях);

2.7. ведение и оформление протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе;

2.8. Определение победителя конкурса;

2.9. Ведение и оформление протокола о результатах проведения конкурса.

**III. Порядок подготовки и проведения заседаний**

3.1. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе и проводит конкурс.

3.3. Секретарь конкурсной комиссии должен своевременно и должным образом уведомлять членов конкурсной комиссии о месте, дате и времени проведения заседания конкурсной комиссии.

3.4. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует более 50 процентов общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет 1 голос.

3.5. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем конкурсной комиссии.

3.6. Решения конкурсной комиссии в день их принятия оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускаются заполнение протоколов карандашом и внесение в них исправлений.

3.7. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать представители ассоциаций (союзов) товариществ собственников жилья, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или специализированных потребительских кооперативов, ассоциаций собственников помещений в многоквартирных домах, действующих на территории субъекта Российской Федерации, а также представители общественных объединений потребителей (их ассоциаций, союзов), действующих на территории субъекта Российской Федерации. Полномочия указанных представителей подтверждаются документально.

3.8. На заседаниях конкурсной комиссии могут присутствовать претенденты, участники конкурса или их представители, а также представители средств массовой информации.