**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**Нижнеилимский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БЕРЕЗНЯКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от**\_\_**21.11.2016 г.\_\_ № \_241/1\_\_

п. Березняки

 «О внесении изменений в правила

землепользования и застройки

Березняковского муниципального образования»

В соответствии с поручением заместителя Председателя Правительства Российской Федерации Д.Н. Козака от 28.07.2016г. №ДК-П9-4520, в целях приведение действующих правил землепользования и застройки Березняковского муниципального образования в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации в части установления конкретных значений параметров разрешенного строительства для основных видов разрешенного использования каждой территориальной зоны, администрация Березняковского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в правила землепользования и застройки Березняковского муниципального образования в части установления конкретных значений параметров разрешенного строительства для основных видов разрешенного использования каждой территориальной зоны.
2. Создать комиссию по подготовке внесения изменений в правила землепользования и застройки Березняковского муниципального образования.
3. Утвердить состав комиссии по подготовке внесения изменений в правила землепользования и застройки Березняковского муниципального образования согласно Приложения 1.
4. Утвердить порядок деятельности комиссии по подготовке внесения изменений в правила землепользования и застройки Березняковского муниципального образования согласно Приложения 2.
5. Опубликовать настоящее Постановление в Вестнике Березняковского муниципального образования и разместить на официальном сайте администрации Березняковского муниципального образования [www.a-bsp.ru](http://www.a-bsp.ru).
6. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой образования.

Глава Березняковского

сельского поселения А.П. Ефимова

Приложение №1

К постановлению администрации

Березняковского сельского поселения

 от 21.11.2016г. № \_241/1\_

**СОСТАВ**

**по подготовке внесения изменений в правила землепользования и застройки Березняковского муниципального образования**

Председатель комиссии Ефимова А.П – Глава муниципального образования «Березняковское сельское поселение»;

Чиканова И.Л. – заместитель председателя Думы Березняковского сельского поселения.

Члены комиссии:

Вологжина Е.В. – ведущий специалист администрации Березняковского сельского поселения;

Федянова О.В. – ведущий специалист администрации Березняковского сельского поселения;

Путилина В.П. – ведущий специалист администрации Березняковского сельского поселения;

Секретарь комиссии:

Милютина А.А. – ведущий специалист по муниципальному имуществу Березняковского сельского поселения.

Приложение 2

к постановлению администрации

Березняковского сельского поселения

 от 21.11.2016г. № \_241/1\_\_

**ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
**комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки**

1. Общие положения.

1.1. Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки Березняковского муниципального образования (далее – Комиссия) формируется для создания, последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории Березняковского муниципального образования.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 18.06.2011 № 78-ФЗ «О землеустройстве» и от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», иными законодательными актами Российской Федерации, уставом Березняковского муниципального образования, настоящим Порядком.

2. Основные функции Комиссии.

2.1. Организация последовательного формирования и совершенствования системы регулирования землепользования и застройки на территории Березняковского муниципального образования, в том числе обеспечение подготовки проекта правил землепользования из застройки и внесения изменений.

2.2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта землепользования из застройки.

2.3. Рассмотрение вопросов о предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства.

2.4. Рассмотрение вопросов о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.5. Обеспечение подготовки и предоставления главе администрации Березняковского муниципального образования заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций о предоставлении специальных согласований и разрешений на отклонения от правил землепользования из застройки, рекомендаций по досудебному урегулированию споров по вопросам землепользования и застройки.

3. Порядок формирования состава Комиссии.

3.1. Состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением главы администрации Березняковского сельского поселения.

3.2. К работе в составе Комиссии могут быть приглашены по согласованию представители государственных органов и служб, представители предприятий и организаций, расположенных на территории Березняковского сельского поселения, представители ассоциаций, деловых кругов, профессиональных и общественных организаций.

3.3. Состав Комиссии, утвержденный постановлением главы администрации Березняковского сельского поселения, может быть дополнен должностными лицами, специалистами, участие которых будет обоснованным и целесообразным.

3.4. Секретарем Комиссии является служащий администрации Березняковского сельского поселения, который входит в состав Комиссии, и уполномочен на выполнение таких функций председателем Комиссии.

3.5. В утвержденном составе Комиссия действует до введения в действие правил землепользования и застройки. После введения в действие правил землепользования и застройки Комиссии в новом составе преобразуется в комиссию по землепользованию и застройки.

4. Права и обязанности Комиссии.

4.1. Комиссия вправе:

запрашивать представление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросов;

привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросов;

вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;

вносить предложения о внесении изменений и дополнений в проект правил землепользования и застройки;

решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования территории видами использования, определенными правилами землепользования и застройки в качестве разрешенных для различных территориальных зон;

направлять извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки в случае, предусмотренном части 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

направлять сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

Комиссия обязана:

проводить публичные слушания по вопросам землепользования и застройки, в том числе по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, конструкции объектов капитального строительства;

вести протоколы своих заседаний и публичных слушаний, предоставлять по запросам заинтересованных лиц копии протоколов;

осуществлять подготовку рекомендаций о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их главе администрации Березняковского муниципального образования;

осуществлять подготовку рекомендаций о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их главе администрации Березняковского муниципального образования.

5. Порядок деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, том числе, проводимых в порядке публичных слушаний.

5.2. Периодичность заседаний, время и место их проведения определяется председателем Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

5.4. Подготовку заседания Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третий от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

5.7. Заседания Комиссии могут проводиться в порядке публичных слушаний, которые являются открытыми для всех заинтересованных лиц.

5.8. Публичные слушания проводятся Комиссией в порядке, определенном Уставом Березняковского сельского поселения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.9. По результатам публичных слушаний Комиссия обеспечивает подготовку заключения о результатах публичных слушаний. Заключение подписывается председателем Комиссии.

5.10. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятия решения и направляет их главе администрации Березняковского муниципального образования.

5.11. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятия решения и направляет их главе администрации Березняковского муниципального образования.

5.12. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и предоставляет указанный проект главе администрации Березняковского муниципального образования. Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

6.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.2. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств бюджета Березняковского муниципального образования.

* 1. Администрация Березняковского муниципального образования предоставляет Комиссии необходимые помещения для проведения заседаний, публичных слушаний, хранения документов.

6.4. Документы храниться в администрации Березняковского муниципального образования в соответствии с номенклатурой дел.